

# **PROCEDURA DE ELIBERARE A AVIZULUI DE ATESTARE A IMPEDIMENTULUI JUSTIFICATOR**



Chamber of Commerce and Industry  
of the Republic of Moldova

Regulamentul a fost elaborat în temeiul art. 4 din **Legea cu privire la Camera de Comerț și Industrie nr. 393-XIV din 13 mai 1999**, cu modificările ulterioare, art.903 și al art.904 din Codul Civil nr.1107- XV din 6 iunie 2002, cu modificările ulterioare, în corelare cu recomandările Camerei de Comerț Internaționale din Paris.

## ***GHIDUL DE ATESTARE A IMPEDIMENTULUI JUSTIFICATOR ÎN RELAȚIILE ÎNTRE AGENȚII ECONOMICI DIN DOMENIUL AGRAR, CA URMARE A FENOMENELOR NATURALE***

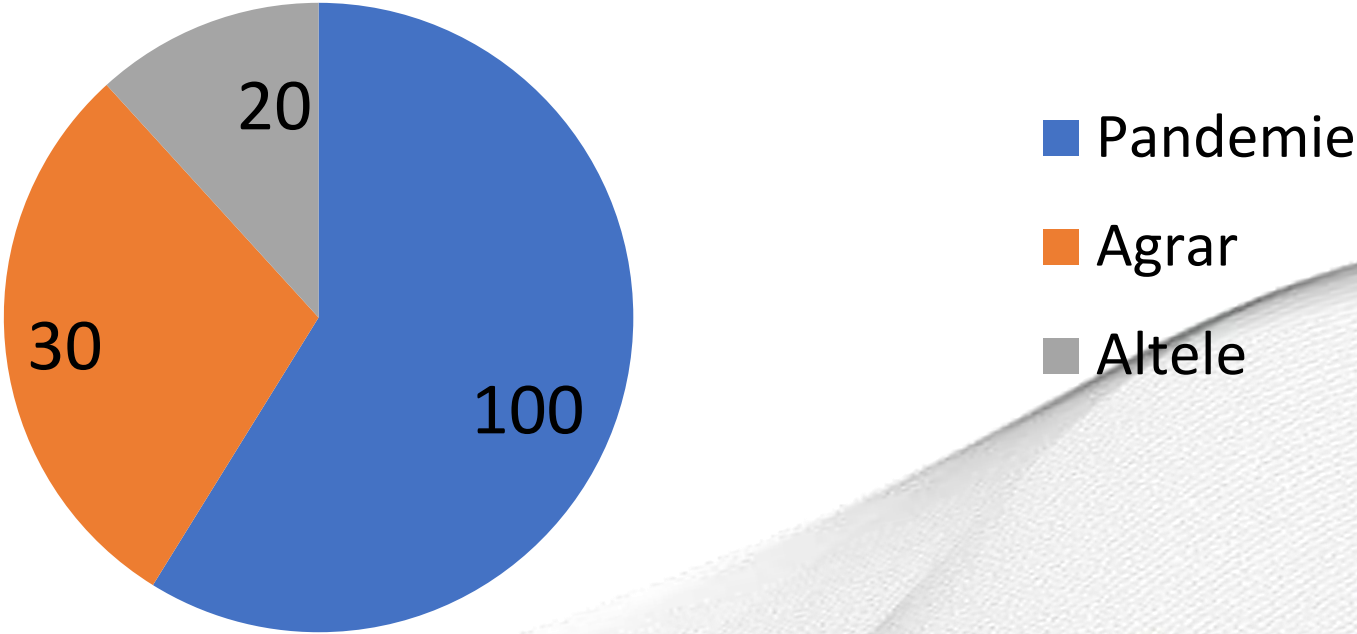
**În conformitate cu art. 4 alin. 2 lit. g), al Legii cu privire la Camera de Comerț și Industrie Camera de Comerț și Industrie atestă,**  
prin emiterea unui aviz (aviz de atestare) conform prezentului Regulament, circumstanțele survenite ca urmare a unor fenomene ale naturii, acte normative/administrative, acțiuni sau inacțiuni (fapte) sau a unor alte fenomene/evenimente în afara controlului debitorului, de natură a fi invocate ca impediment justificator de neexecutare a obligației debitorului în contextul raporturilor contractuale comerciale în care cel puțin o parte este subiect al activității de întreprinzător și în care părțile unui astfel de contract au convenit în scris atestarea circumstanțelor menționate mai sus de către Cameră.

# PROCEDURA DE ELIBERARE A AVIZELOR PENTRU PERIOADA 2020-2021



Camera de Comerț și Industrie  
a Republicii Moldova

150 de cereri eliberate



# Ce prezintă un aviz de atestare?

- Aviz de atestare este un act emis de Camera de Comerț și Industrie a RM prin care se confirmă existența sau neexistența unui impediment justificator.
- Atestarea impedimentului justificator reprezintă punctul de vedere a Camerei de Comerț și Industrie, iar avizul de atestare a impedimentului justificator nu este un act administrativ și nu poate fi contestat în condițiile contenciosului administrativ, nu oferă forță probantă prestabilită și nu exclude admisibilitatea altor probe privind circumstanțele menționate

# Ce evenimente pot fi constatate drept impediment justificator?

## **Drept impediment justificator pot fi următoarele evenimente:**

- război (declarat sau nu) ostilități, invazii, acțiuni ale unui inamic străin, mobilizare militară extensivă;
- război civil, revoltă, răscoală și revoluție, putere militară sau nelegitimă, act terorist, sabotaj sau piraterie;
- restricții valutare și comerciale, embargo, sancțiuni;
- acțiuni legale sau ilegale ale autorităților, respectarea oricărei legi sau reglementări guvernamentale, expropriere, confiscare, rechiziție, naționalizare;
- epizootie, epidemie, dezastru natural sau eveniment natural extrem;
- explozie, incendiu, distrugerea echipamentului, defectarea pe termen lung a transportului, sistemelor de comunicații, informațional sau energetic;
- perturbarea generală a relațiilor de muncă, cum ar fi boicotul, greva și blocarea ocuparea fabricilor și încăperilor.

# Circumstanțele sunt atestate ca impediment justificator de neexecutare a obligației după 3 criterii:

## caracterul lor *excepțional*

- ce a determinat neexecutarea obligațiilor, în afara controlului rezonabil a părții;

## caracterul lor *imprevizibil*

- la semnarea contractului, care nu puteau fi cunoscute la producerea impedimentului în momentul încheierii contractului;

## caracterul lor *obiectiv*

- ele nu pot fi preîntâmpinate, evitate, depășite, sunt invincibile iar partea nu ar fi putut în mod rezonabil să le evite sau să depășească consecințele impedimentului.

# DEPUNEREA ȘI PRIMIREA CERERII

La cerere se anexează:

- dovada împuternicirilor reprezentatului legal, în cazul în care cererea nu este semnată de conducător;
- copia de pe contract și anexe, autentificată prin semnătura solicitantului;
- copiile documentului privind volumul obligațiilor îndeplinite conform contractului, autentificată prin semnăturii solicitantului;
- documentul eliberat de organul competent privind existența evenimentului invocat, localizarea acestuia, momentul începerii și încetării evenimentului;
- notificarea creditorului privind producerea impedimentului justificator;
- confirmarea achitării serviciului solicitat.

De la: \_\_\_\_\_  
Compania, IDNO

\_\_\_\_\_ Adresa juridică

\_\_\_\_\_ tel/ e-mail

**Cerere /Model**  
**Privind eliberarea avizului de atestare a**  
**impedimentului justificator de neexecutare a obligației**

Solicit, eliberarea avizului de atestare în temeiul art. 4 din Legea cu privire la CCI nr. 393-XIV din 13 mai 1999 și a Regulamentului privind eliberarea avizului de atestare a impedimentului justificator de neexecutare a obligației, după cum urmează: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Descrierea faptică și detaliată a evenimentului care a generat cazul de impediment, consecințele acestuia în relația cu partea contractuală și argumentele care atestă imposibilitatea neexecutării a obligațiilor contractuale care îl invocă)

În susținerea solicitării anexăm, următoarele documente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea răspunderii juridice, că documentele depuse sau cele la care am făcut referire, calitatea și identitatea reprezentantului legal, corespund originalului.

Nume, Prenume \_\_\_\_\_

Funcția \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_



## partea introductivă

- se indică date despre solicitantul, părțile contractante; numărul și data contractului;

## partea de constatare

- se indică data, locul, timpul producerii impedimentului justificator, documentele anexate, indicarea cauzalității dintre circumstanțe și impedimentul invocat

## concluzia

- se atestă existența circumstanțelor sau lipsa acestora.

# AVIZUL DE ATESTARE

---



Camera de Comerț și Industrie  
a Republicii Moldova

- Avizul de atestare se eliberează în termen până la **30 de zile** calendaristice de la data depunerii cererii și a documentelor.
- Dacă sunt solicitate materiale suplimentare, termenul de examinare se va prelungi până la **15 de zile** calendaristice.
- Avizul de atestare se eliberează în **limba de stat** pe o blanchetă cu antetul instituției pe suport de hârtie sau în format electronic.
- Copia avizului de atestare cu documentele anexate la acesta, se păstrează în dosar în arhiva electronică a Camerei de Comerț și Industrie timp de 5 ani, după care se **nimicesc conform procedurii stabilite**.
- La cererea motivată a solicitantului, în cazurile de pierdere sau deteriorare a originalului avizului de atestare, se eliberează **duplicatul acestuia**.

La depunerea cererii, **solicitantul achita costul serviciului conform tarifelor stabilite de Biroul Executiv al CCI.**

Cheltuielile suportate de CCI, în procesul de examinare a cererii se acoperă de solicitant.

În cazul restituirii cererii și a documentelor anexate, costul serviciilor se rambursează.

## **Secția juridică a CCI a RM**

**E-mail: [camera@chamber.md](mailto:camera@chamber.md),  
Tel.: 022 22 15 52, 23 52 68;**



Chamber of Commerce and Industry  
of the Republic of Moldova