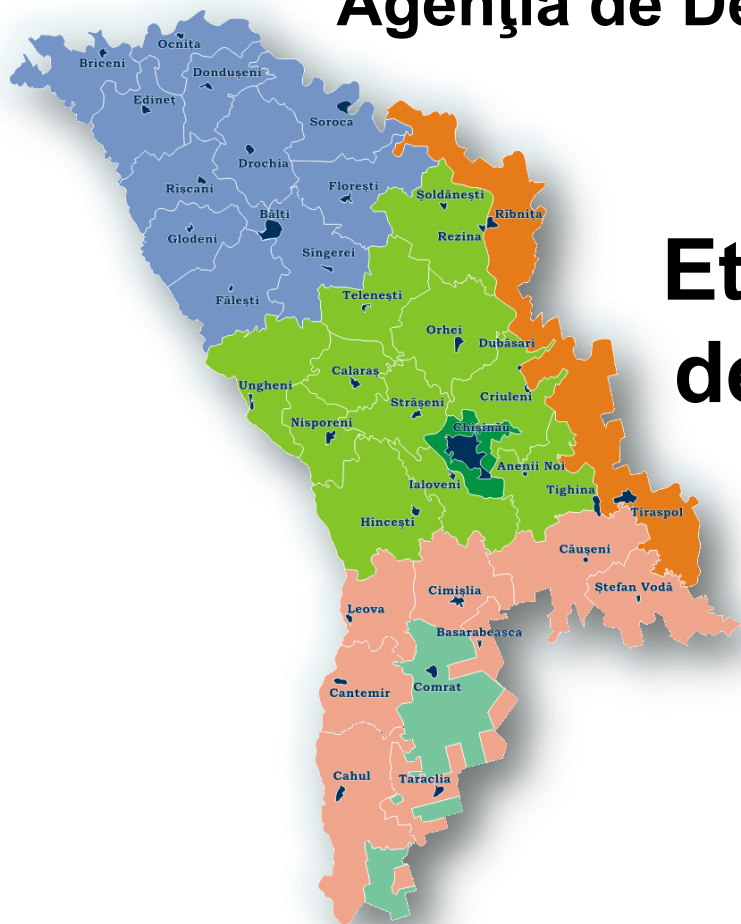




# Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor



## Agencia de Dezvoltare Regională Nord



## Etapa II. Completarea cererii de finanțare a propunerii de proiect

07 iunie 2016

# ***Formularul complet de Cerere de finanțare***



## ***1. Descrierea***

**Denumirea proiectului ( Clară și cu referire la obiectivele propuse);**

**Denumirea domeniului de intervenție;**

**Localizarea proiectului (regiunea, raioanele, localitățile);**

**Suma totală și suma solicitată din FNDR a proiectului.**

## ***2. Sumarul (max. 1 pag.)***

**Durata proiectului;**

**Obiectivele proiectului;**

**Aplicantul;**

**Partenerii;**

**Grupurile țintă;**

**Beneficiarii finali;**

**Produsele; (*valori inițiale și ținta*)**

**Rezultatele proiectului; (*valori inițiale și ținta*)**

**Activitățile principale ale proiectului.**

# **Formularul complet de Cerere de finanțare**



## **3. Descrierea proiectului**

### **3.1. Obiectivele**

*Proiectele pot avea 1 obiectiv general și 2 obiective specifice trecute prin metoda SMART*

### **3.2. Relevanța și impactul regional al proiectului**

- 3.2.1. Relevanța proiectului în raport cu obiectivele, prioritățile, sectoarele și măsurile Apelului de propuneri de proiecte;*
- 3.2.2. Modul în care proiectul se încadrează în strategia locală/ raională/ regională/ națională/ de dezvoltare, corelează cu alte proiecte finanțate din fondurile publice/ private în regiune/ raion.*
- 3.2.3. Nevoile/ necesitățile și dificultățile atestate în regiunea și sectorul respectiv.*
- 3.2.4. Avantajele proiectului și ale activităților propuse pentru satisfacerea nevoilor/ necesităților și depășirea dificultăților/ vizate*

# Formularul complet de Cerere de finanțare



## 3.3. Potențialii beneficiari

- 3.3.1. *Grupurile/ entitățile care vor beneficia (direct sau indirect) de rezultatele proiectului.*
- 3.3.2. *Beneficiarii finali și numărul estimativ al lor.*
- 3.3.3. *Motivele selectării grupului/ grupurilor-țintă și a beneficiarilor.*
- **3.4. Descrierea detaliată a activităților**

3.4.1. *Tipurile de activități;*

3.4.2. *Descrierea detaliată și în ordine cronologică a activităților, care urmează a fi desfășurate în vederea obținerii rezultatelor scontate, justificându-vă alegerea făcută;*

3.4.3. *Stadiul în obținerea avizelor/ autorizațiilor necesare implementării proiectului și data estimată când pot fi obținute avizele/autorizațiile;*

3.4.4. *Tipul echipamentului, diversitatea și modul de distribuire a lui, în cazul în care proiectul prevede și achiziția acestuia.*

# Formularul complet de Cerere de finanțare



## 3.5. Metodologia

3.5.1. *Metodele de implementare a activităților propuse.*

3.5.2. *Modalitatea în care proiectul poate fi realizat în baza rezultatelor unui proiect precedent ( în cazul în care proiectul respectiv reia un proiect precedent).*

3.5.3. *Participanții proiectului (partener local, grupuri-țintă, autorități locale etc.) și rolul acestora;*

3.5.4. *Principalele mijloace propuse pentru implementarea proiectului (echipamentul, instrumentele etc.).*

### *Recomandări*

- ✓ Metodologia ne arată ce trebuie să facem pentru a administra proiectele de la început până la sfârșit.
- ✓ Este descrierea unui proces, un set de proceduri documentate, o listă de pași care trebuie urmați pentru a derula un proiect



# Formularul complet de Cerere de finanțare



## 4. Rezultate preconizate

### 4.1. Impactul preconizat asupra grupurilor-țintă /beneficiarilor

*4.1.1. Situația grupurilor-țintă /beneficiarilor. (cum se modifica situația lor în urma implementării proiectului)*

### 4.2. Produse și rezultate

*4.2.1. Produse (rezultate imediate, tangibile) - ceea ce proiectul va crea în fond. (Valori inițiale și țintă)*

*4.2.2. Rezultate (efecte pe termen/lung). Cum va contribui proiectul la soluționarea problemei identificate. (Valori inițiale și țintă)*

### **Recomandări:**

- pentru fiecare obiectiv în parte, definiți care sunt rezultatele care dovedesc realizarea obiectivului;
- stabiliți o măsură cantitativă pentru fiecare rezultat;
- evaluați corect dacă rezultatul poate fi obținut;
- stabiliți care este corelația dintre rezultate.

# **Formularul complet de Cerere de finanțare**



## **4.3. Efectele multiple**

- ✓Proiectul poate fi aplicat pe o arie geografică mai mare din regiune?*
- ✓Rezultatele proiectului pot avea un impact pozitiv asupra unui mai mare număr de persoane din regiune?*
- ✓Rezultatele proiectului pot declanșa un nou gen de activitate, care, să aibă, un impact benefic asupra dezvoltării regiunii?*

## **4.4. Durabilitate și Sustentație**

*4.4.1. Modalitatea de susținere/ alimentare financiară a proiectului după finalizarea lui (descrieți capacitatea de operare și de întreținere a investiției după finalizare)*

*4.4.2. Nivelul instituțional (Ce structuri vor fi create pentru a asigura desfășurarea activităților după finalizarea proiectului?).*

## **4.5. Informare și publicitate**

- ✓Precizați măsurile pe care le veți lua pentru ca proiectul să fie popularizat/ cunoscut*





# Formularul complet de Cerere de finanțare



## 5. Matricea CADRULUI LOGIC

Denumirea Proiectului			
Obiectivul/Scopul Proiectului	Indicatori (max. 5)	Surse și mijloace de verificare	Presupuneri
<b>Obiectivul General al Proiectului</b>		de ex.: rapoartele Proiectului	
<b>Obiectivele Specifice(max. 2)</b>	Includeți indicatoriiObiectivelor specifice ale proiectului	de ex.: rapoartele Proiectului	Care sunt presupunerile care trebuie luate în considerare pentru atingerea obiectivului proiectului?
<b>Rezultate (max. 5) Care sunt rezultatele preconizate ale proiectului?</b>	Includeți toți indicatorii rezultatelor (descriere și date cantitative) Indicator de rezultat I: Valoarea inițială (anul 20_): Ținta (anul 20_): .....	de ex.: rapoartele Proiectului	Care sunt condițiile <u>externe</u> necesare (dacă există) pentru atingerea rezultatelor proiectului?
<b>Produse Care sunt produse care vor fi obținute?</b>	Includeți toți indicatorii produselor (descriere și date cantitative) Indicator de produs I: Valoarea inițială (anul 20_): Ținta (anul 20_): ....		
<b>Activități-cheie Scrieți activitățile principale, ce urmează a fi desfășurate, indicînd termenul estimativ de finalizare (de ex.: trimestrul.1, luna a IX-a)</b>	Mijloace financiare Includeți costul estimativ total pentru întregul proiect și principalele categorii de cheltuieli	De ex.: rapoartele Proiectului, date statistice	Care sunt condițiile <u>externe</u> necesare (dacă există) pentru asigurarea realizării activităților?





<b>Bugetul proiectului</b>							
<b>Cheltuieli</b>	Unitate	Număr de unități	Cost unitar (în lei)	Costuri (în lei)	Inclusiv din contul:		
					FNDR	Contrib. proprie	Alte surse
<b>1. Lucrări de construcții</b>							
1.1							
1.2							
...							
<b>2. Servicii</b>							
2.1							
2.2							
...							
<b>3. Echipament și inventar</b>							
3.1							
3.2							
...							
<b>Total costuri ale proiectului</b>							

# Condiții Specifice de desfășurare a concursului



## Costuri eligibile

- cheltuielile pentru executarea lucrărilor de construcții în conformitate cu documentația tehnică de proiect;
- costuri pentru supravegherea tehnică a lucrărilor;
- achiziționarea de bunuri și servicii de asistență tehnică pentru crearea și dezvoltarea capacităților prestatorilor de servicii publice;
- costuri pentru achiziționarea de echipament nou, cu condiția ca acestea să corespundă prețurilor pieței;
- costuri pentru asistența tehnică cu privire la crearea și dezvoltarea serviciilor publice de gospodărie comunală;
- costuri pentru campanii de conștientizare și informare.

# Condiții Specifice de desfășurare a concursului



## Costuri neeligibile

- costuri pentru elaborarea studiului de fezabilitate și pentru pentru elaborarea, verificarea sau actualizarea proiectului tehnic;
- Costuri pentru achitarea serviciului supravegherii autorului de proiect;
- costuri pentru obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor;
- datorii sau rezerve pentru pierderi;
- cumpărarea de terenuri sau clădiri;
- orice costuri realizate anterior de a fi fost semnat contractul (inclusiv costurile legate de pregătirea proiectului);
- costuri pentru angajarea personalului responsabil de asigurarea implementării proiectului din partea beneficiarului;
- costuri pentru procurarea inventarului de uz gospodăresc, cheltuieli operaționale ale beneficiarilor. ș.a.

# Tipul proiectelor conform domeniului de intervenție



## **1. Infrastructura drumurilor regionale și locale:**

- reabilitarea și modernizarea drumurilor regionale în conformitate cu PRS și Strategii sectoriale (clasificate în conformitate cu prevederile Legii nr. 85 din 07.07.2011 pentru modificarea și completarea Legii drumurilor nr. 509-XIII din 22 iunie 1995);
- conectarea localităților și a drumurilor locale la rețeaua de drumuri naționale și internaționale;
- construcția / reabilitarea / modernizarea șoselelor de centură cu statut de drum regional și/ sau raional.



# Tipul proiectelor conform domeniului de intervenție



## ***3. Managementul deșeurilor solide:***

- Crearea, la nivel inter-comunitar /regional, a unor sisteme integrate de management al deșeurilor solide conform prevederilor Strategiei de gestionare a deșeurilor în RM pentru anii 2013-2027, aprobate prin HG nr. 248 din 10.04.2013;
- Extinderea, la nivel regional, a sistemelor locale existente de management al deșeurilor;
- Construcția și amenajarea poligoanelor regionale de stocare a deșeurilor și a căilor de acces către acestea;
- Dezvoltarea sistemelor de colectare separata, stațiilor de sortare, compostare și reciclarea;
- Îmbunătățirea sistemului de colectare a deșeurilor și dezvoltarea stațiilor de transfer;
- Costuri de achiziție și/sau de instalare a echipamentelor, de creare a facilităților în vederea asigurării unui sistem de management integrat al deșeurilor (sortare, transport, reciclare, colectare, compostare, stații de transfer, tratare și eliminare deșeuri);.





# Vă mulțumim pentru atenție!

## *Agenția de Dezvoltare Regională Nord*

Piața Vasile Alecsandri, 8A  
mun. Bălți, MD-3100  
Republica Moldova  
Tel./fax: (0231) 2 56 46, 6 19 80  
[www.adrnord.md](http://www.adrnord.md)  
E-mail: [smp.adrnord@gmail.com](mailto:smp.adrnord@gmail.com)